



NAZWA SKRÓCONA

: FIRMA CENTKA

1.OŚRODEK

SZKOLENIA

KIEROWCÓW ORAZ

DOSKONALENIE

TECHNIKI JAZDY

RAFAŁ CENTKA 2.

NATI TRANS

TRANSPORT

SPEDYCJA

LOGISTYKA

MAGAZYNOWANIE

RAFAŁ CENTKA 3.

CENTKA

DEVELOPER RAFAŁ

CENTKA

★★★★★ 4,7 / 5

20 ocen

Prawo jazdy / Kurs prawa jazdy kat.D (dla osób posiadających prawo jazdy kat. C) - prowadzących działalność gospodarczą oraz ich pracowników - inwestycja w Twoją przyszłość zawodową - projekt 6.04

Numer usługi 2026/03/06/185680/3385927

6 500,00 PLN brutto

6 500,00 PLN netto

103,17 PLN brutto/h

103,17 PLN netto/h

108,33 PLN cena rynkowa ⓘ

📍 Gniezno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 63 h

📅 06.05.2026 do 06.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo jazdy / Kurs prawa jazdy kat.D
Grupa docelowa usługi	<u>Kurs przeznaczony jest dla osób, które:</u> • mają ukończone 23 lata i 9 miesięcy lub mają 21 lat uzyskały kwalifikację wstępną w zakresie bloku programowego dla prawa jazdy kat. D, D+E, D1, D1+E • posiadają prawo jazdy kat. B oraz C • posiadają Profil Kandydata na Kierowcę kat D
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	05-05-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 28 ust. 1, ust. 8, art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1226)

Zakres uprawnień

AM,A,A1,A2,B,B+E,C,C+E,D,T

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest przygotowanie kandydatów na kierowców do uzyskania uprawnień do prowadzenia pojazdu kategorii D. W ramach szkolenia podstawowego osoba szkolona uzyskuje wiadomości oraz nabywa wiedzę, umiejętności i zachowania umożliwiające bezpieczne kierowanie autobusem. Kształtowane są prawidłowe zachowania i postawy wynikające z poznanej treści materiału szkoleniowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje przepisy ogólne dotyczące ruchu pojazdów, charakteryzuje zasady i przepisy służące bezpiecznemu poruszaniu się pojazdem po drodze publicznej, rozróżnia przepisy szczegółowe dotyczące autobusów, charakteryzuje zagadnienia z zakresu techniki kierowania.	Uczestnik: - zna znaki ostrzegawcze, nakazu, zakazu, informacyjne, kierunku, miejscowości, uzupełniające, Znaki drogowe poziome. - zna podstawowe pojęcia: wymijanie, omijanie, wyprzedzanie, cofanie - zna i rozróżnia sygnały świetlne oraz sygnały dawane przez kierującego ruchem, - zna dopuszczalne prędkości i ograniczenia dla autobusu, - zna i rozróżnia zagrożenia związane z ruchem drogowym, - zna podstawowe obowiązki kierowcy i posiadacza pojazdu	Test teoretyczny
Uczestnik obsługuje autobus: sprawdza stan techniczny podstawowych elementów pojazdu, sprawdza poziom płynów eksploatacyjnych i uzupełnia ich stan, przygotowuje się do jazdy, kontroluje parametry pojazdu, wykonuje zadania na placu manewrowym i w ruchu drogowym, określone w odpowiednich aktach prawnych.	- samodzielnie przygotowuje się do jazdy, sprawdza stan techniczny pojazdu (m. in. działanie świateł, poziom płynów) - samodzielnie wykonuje jeden z manewrów parkowania (prostopadłe, skośne lub równoległe), - płynnie rusza oraz porusza się pasem ruchu do przodu i do tyłu	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje zasady komunikacji interpersonalnej, przestrzega systemu wartości, który motywuje do bezpiecznych zachowań na drodze i uwzględnia zasadę partnerstwa wobec innych uczestników ruchu drogowego, dba o bezpieczeństwo swoje i innych użytkowników drogi.	- samodzielnie włącza się do ruchu - prawidłowo porusza się różnymi rodzajami dróg (jednokierunkowymi oraz dwukierunkowymi) - prawidłowo porusza się po skrzyżowaniach - prawidłowo wykonuje manewry: omijania, wymijania, wyprzedzania - prawidłowo zmienia pasy ruchu, zmienia kierunku jazdy - respektuje ograniczenia prędkości	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program

ZAJĘCIA TEORETYCZNE KAT D 20h

1. Wiadomości ogólne, definicje podstawowe
2. Podstawy prawne przepisów drogowych
3. Zasady ruchu drogowego
4. Porządek i bezpieczeństwo ruchu na drogach
5. Znaki i sygnały drogowe
6. Warunki techniczne pojazdu
7. Wyposażenie autobusu
8. Technika kierowania autobusem
9. Normy czasów prowadzenia pojazdu, przerw i odpoczynków
10. Akcje ratunkowe po wypadku

Zajęcia praktyczne 40h

Plac manewrowy

1. Przygotowywanie się do jazdy, sprawdzanie stanu technicznego podstawowych elementów pojazdu odpowiedzialnych bezpośrednio za bezpieczeństwo jazdy
2. Ustawianie fotela, lusterek, zagłówków, zapinanie pasów bezpieczeństwa, upewnianie się, czy drzwi pojazdu są zamknięte.
3. Sprawdzanie nadwozia, drzwi, wyjść awaryjnych, wymaganego wyposażenia
4. Ruszanie z miejsca oraz jazda pasem ruchu do przodu i tyłu
5. Uruchamianie silnika pojazdu
6. Włączanie świateł odpowiednich do jazdy w ruchu drogowym
7. Upewnianie się o możliwości jazdy: wykluczenie prawdopodobieństwa spowodowania zagrożenia w ruchu drogowym, ocena sytuacji wokół pojazdu
8. Płynne ruszanie
9. Jazda pasem ruchu do przodu i tyłu
10. Zatrzymanie pojazdu przed końcem i początkiem pasa ruchu
11. Parkowanie skośne
12. Parkowanie prostopadłe
13. Parkowanie równoległe
14. Ruszanie z miejsca do przodu na wzniesieniu

Ruch drogowy

1. Wjazd na drogę z obiektu przydrożnego
2. Jazda drogami dwukierunkowymi jednojezdniowymi o różnej liczbie wyznaczonych i niewyznaczonych pasów ruchu, posiadającymi odcinki proste i łuki, wzniesienia i spadki, obniżone i podwyższone dopuszczalne prędkości
3. Jazda drogami dwukierunkowymi dwujezdniowymi o różnej liczbie wyznaczonych i niewyznaczonych pasów ruchu, posiadającymi odcinki proste i łuki, wzniesienia i spadki, obniżone i podwyższone dopuszczalne prędkości
4. Jazda drogami jednokierunkowymi o różnej liczbie wyznaczonych i niewyznaczonych pasów ruchu
5. Przejazd przez skrzyżowania równorzędne
6. Przejazd przez skrzyżowania oznakowane znakami ustalającymi pierwszeństwo przejazdu
7. Przejazd przez skrzyżowania z sygnalizacją świetlną
8. Przejazd przez skrzyżowania, na których ruch odbywa się wokół wyspy
9. Przejazd przez skrzyżowania dwupoziomowe
10. Przejazd przez przejścia dla pieszych
11. Przejazd przez tunel
12. Przejazd przez torowisko tramwajowe i kolejowe
13. Przejazd obok przystanku tramwajowego i autobusowego
14. Wykonanie manewru wyprzedzania
15. Wykonanie manewru omijania
16. Wykonanie manewru wymijania
17. Wykonanie manewru zmiany pasa ruchu
18. Wykonanie manewru zmiany kierunku jazdy w lewo
19. Wykonanie manewru zmiany kierunku jazdy w prawo
20. Wykonanie manewru zawracania na skrzyżowaniu
21. Hamowanie od prędkości co najmniej 50 km/h do zatrzymania we wskazanym miejscu
22. Hamowanie wykonywane w sytuacjach awaryjnych
23. Zmiana biegów właściwa dla energooszczędnej jazdy
24. Korzystanie z momentu obrotowego silnika podczas hamowania – stosowanie hamowania silnikiem

Zajęcia praktyczne są ustalane indywidualnie z każdym kursantem po zakończeniu zajęć teoretycznych.

Podany harmonogram jest **harmonogramem proponowanym** i może ulec zmianie.

WALIDACJA (2 godz)

Walidacja wskazana w harmonogramie jest przykładową propozycją dla jednego kursanta. Walidacja jest ustalana indywidualnie z każdym uczestnikiem szkolenia

CENA KURSU NIE OBEJMUJE KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ PRZYSPIESZONEJ (PRZEWÓZ OSÓB). KURS MOŻNA ZREALIZOWAĆ W NASZYM OSK NA INNYM SZKOLENIU- zapraszamy do kontaktu telefonicznego 501-640-426 w celu ustalenia szczegółów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	103,17 PLN
Koszt osobogodziny netto	103,17 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

RAFAŁ SASSEK

Osoba prowadząca walidację

Instruktor kat. B, B+E, C, C+E, D z wieloletnim doświadczeniem, które przekłada się na skuteczne przygotowanie do egzaminu. Ceniony za konsekwencję i zaangażowanie. Potrafi dostosować metody pracy do indywidualnych potrzeb kursantów, dbając o wysoki standard szkolenia i skuteczną weryfikację umiejętności.



2 z 2

SŁAWOMIR GNIEWOSKI

Osoba prowadząca usługę

Doświadczony instruktor kat B, B+E, C , C+E. Znany z cierpliwości i indywidualnego podejścia do każdego kursanta. Dbą o rzetelną ocenę umiejętności i wspiera rozwój uczestników na każdym etapie szkolenia. Jego wiedza i kompetencje gwarantują wysoki poziom procesu szkoleniowego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik usługi otrzymuje Podręcznik oraz płytę CD z oficjalną bazą pytań egzaminacyjnych wymienne na aplikację mobilną.

Materiały szkoleniowe są wliczone w cenę kursu.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- ukończone 24 lata lub ukończyły 21 lat i uzyskały kwalifikację wstępną w zakresie bloku programowego dla prawa jazdy kat. D, D+E, D1, D1+E
- posiadanie prawa jazdy kat. B oraz C
- (PKK) Profil Kandydata na Kierowcę dla kat. D

Profil Kandydata na Kierowcę (zwane dalej PKK), zakłada Wydział Komunikacji, właściwy ze względu na adres zameldowania osoby ubiegającej się o PKK.

Dokumenty wymagane do założenia PKK: **Wniosek o wydanie prawa jazdy**

Załączniki do wniosku:

- orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań medycznych do prowadzenia pojazdu wydane przez lekarza uprawnionego do badań kandydatów na kierowców
- orzeczenie psychologiczne stwierdzające o braku przeciwwskazań psychologicznych do prowadzenia autobusu
- aktualna fotografia,
- kserokopia posiadanego prawa jazdy,
- dokument tożsamość.

Profil PKK należy dostarczyć najpóźniej jeden dzień roboczy przed rozpoczęciem kursu !!!

Informacje dodatkowe

Szczegółowe dni i godziny części praktycznej szkolenia dostępne będą u instruktora prowadzącego.

Osoba walidująca może ulec zmianie.

Podstawa zwolnienia z podatku VAT: art.43, ust. 1, pkt. 29 a ustawy o podatku od towarów i usług.

Adres

Gniezno 12a

62-200 Gniezno

woj. wielkopolskie

Zajęcia organizowane w sali wykładowej u organizatora(salka dydaktyczna, rzutnik)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



RAFAŁ CENTKA

E-mail biuro@centka.com

Telefon (+48) 501 640 426

Wersje

Dane wersji aktualnej	
Imię i nazwisko	RAFAŁ CENTKA
Numer wersji	5
Status	opublikowana
Data utworzenia	06-03-2026, 22:23:41